

「まちの保健室」活動マニュアル

目次	頁
「まちの保健室」総論	1
拠点開設手順	6
拠点開設に関する覚書手順	7
「まちの保健室」ボランティア看護職	8
活動手順	10
コーディネーター業務マニュアル	12
事務局の役割	14
活動運営費マニュアル	16
備品貸借手順	18
「まちの保健室」事故発生時の対応マニュアル	19

様式1	「まちの保健室」拠点（開設・変更・閉設）届
様式2	覚書
様式3	「まちの保健室」コーディネーター登録届
様式4	「まちの保健室」コーディネーター登録解消届
様式5	コーディネーター勤務表
様式5-1	経費領収書添付台紙
様式6	「まちの保健室」活動報告書（拠点・出前隊）
様式9	交通費精算書
様式10	借用書
様式11	事故発生報告書
様式12	紛失・破損届
様式13	機器等借用管理簿

別紙資料1	貸出備品リスト
別紙資料2	公社）兵庫県看護協会まちの保健室委員会規則
別紙資料4	公社）兵庫県看護協会個人情報保護に関する規則
別紙資料5	「まちの保健室」健康教育プログラム
別紙資料6	災害発生時対応マニュアル
別紙資料7	兵庫県看護協会 新型インフルエンザ発生時対応基本方針 （まちの保健室関連部分抜粋）
別紙資料8	兵庫県ボランティア・市民活動災害共済