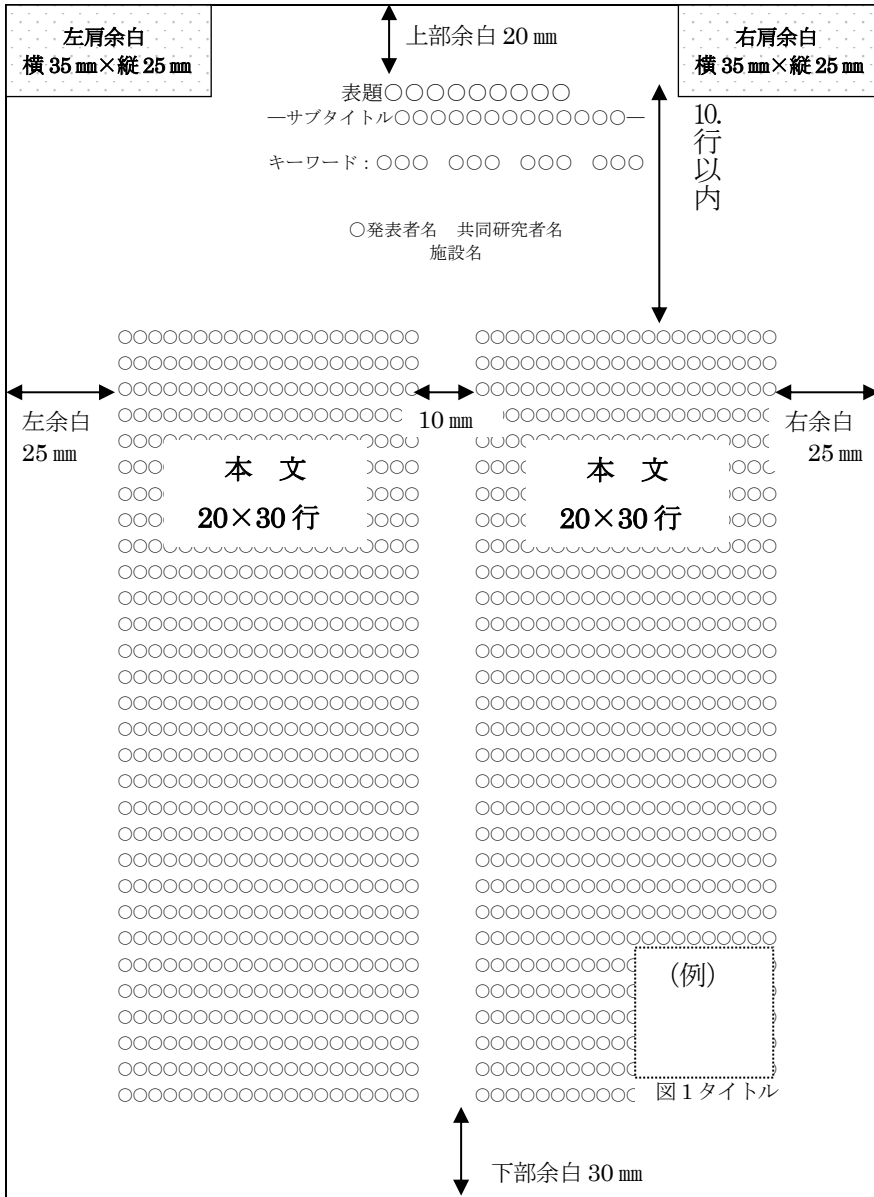


集録原稿見本

●原稿見本 1 枚目



- ・パソコン（ワープロ）で作成してください。
- ・用紙は A4 サイズ（感熱紙不可）を縦使いにしてください。
- ・余白は、上部 20 mm、下部 30 mm、左右 25 mm 程度をとってください。
- ・左右両肩に、横 35 mm × 縦 25 mm の余白をとってください。

- ・表題は中央に配置し、文字サイズは 12 ポイントにしてください。
- ・サブタイトル、キーワード、発表者名、共同研究者名、施設名は 11 ポイントで中央に配置にしてください。
- ・発表者名の前に○印をつけてください。
- ・キーワードは、論文内容を表す重要な語句 3～5 個を記入してください。

- ・本文は、2 段組にし、1 段 20 字 × 30 行（A4 用紙 3 枚以内。4400 文字以内）文字サイズは 10.5 ポイント、※書体は MS 明朝にしてください。
- ・提出された原稿がそのまま印刷されるので文字間、行間は見やすさも考えて設定してください。

- ・文字及び記号（句読点、コンマ、かっこ等）は 1 文字又は 1 記号を 1 文字としてください。
- ・外国語は、原語を用い、大文字・小文字ともに半角文字、数字は算用数字で半角文字とってください。

- ・図、表を挿入する場合、レイアウトは自由ですが、論述の根拠となるデータを厳選し、図・表内の文字、数字は判読可能なものを挿入してください。また、図・表には図表番号とタイトルをつけて下さい。
- ・図、表は白黒で印字し、きちんと見えるものであるか確認してください。（集録は白黒印刷となりますので、カラーで印字すると印刷が不鮮明となることがあります）

●原稿 2 枚目以降

本文は上記同様 2 段組で、1 段 20 字 × 40 行で設定してください。その他、本文は 1 枚目と同様です。（上部余白 20 mm 程度。段間余白 10 mm、左右余白 25 mm、下部余白 30 mm）

※原稿書式は本会ホームページに掲載します。
（トップページ <https://www.hna.or.jp> → 教育研修 → 看護実践研究会）