

口演発表要領およびポスター発表要領

●口演発表要領

1. 発表時間・方法

- (1) 各演題の発表時間は7分、質疑応答は3分です。発表時間は厳守してください。
- (2) パソコン (Windows7/Microsoft PowerPoint2013) は、事務局で準備します。機材の持ち込みはできません。
- (3) 発表時のパソコン操作は、発表者本人もしくは共同研究者の方で行ってください。

2. 発表用データの作成要領

- (1) 記憶媒体として、CD-Rを使用し、指定した期日に事前に提出をしていただきます。
- (2) 発表時間(7分間)におさまる内容を作成してください。
- (3) 動画は使用しないでください。
- (4) スライドのサイズは、ワイド画面(16:9)ではなく、標準画面(4:3)に設定してください。

●ポスター発表要領

1. 示説ポスター作成要領

- (1) ポスター掲示パネルのサイズは、縦180cm、横120cmです。(下図参照)
- (2) ポスターの掲示可能範囲は、縦120cm、横90cmです。図表・写真・説明文などは、このスペースに配置できるように作成してください。
- (3) パネルの上段左端に演題番号を掲示しておきますので、ご自分の演題番号のパネルにポスターを掲示してください。演題番号の右側の縦20cm、横90cmのスペースに演題名(サブタイトル)・発表者氏名・共同研究者氏名・施設名を、各自で表示してください。

